

FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEGO¹

Legnickie Pole, dnia 30-04-2021r.

**BIURO RADY GMINY
LEGNICKIE POLE**

wpl. 30. 04. 2021

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: DARIUSZ SZCZERBA

FUNKCJA, STANOWISKO: RADNY GMINY LEGNICKIE POLE

L. dz. 510
Podpis *JSZ*

**Wójt Gminy Legnickie Pole
za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Legnickie Pole**

TREŚĆ INTERPELACJI (krótkie przedstawienie stanu)

Uwagi mieszkańców Gniewomierza po zakończonej przebudowie drogi gminnej w tej miejscowości dotyczą wykorzystania części drogi nie zgodnie z przeznaczeniem. Zagospodarowanie części wyjazdu z miejscowości nawożąc na istniejącą drogę gminną ziemi i ustawienie głazów i rabatek zagraża bezpieczeństwu mieszkańców i pozostałych uczestników ruchu drogowego. Poprzedni stan jest ujęty na wszystkich mapach, urządzeniach GPS i przyjęty uchwałą Rady Gminy Legnickie Pole. Według wiedzy którą posiadam przeznaczenie drogi przy posesji Pani Sołtys Gniewomierza zostało zmienione bezprawnie.

Proszę o przedstawienie podjętej uchwały RG o zmianie przeznaczenia części drogi gminnej w Gniewomierzu.
UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:

Stan obecny utrudnia wyjazd mieszkańcom z miejscowości. Wyjazd na ruchliwą drogę ma ograniczoną widoczność. Usytuowane głazy na zajęтым pasie drogi Gminnej mogą doprowadzić do wypadku drogowego.

ZAŁĄCZNIKI:

1.
2.

Dariusz Szczerba
.....
(podpis)

POUCZENIE:

- 1) Radny jest obowiązany brać udział w pracach rady gminy i jej komisji oraz innych instytucji samorządowych, do których został wybrany lub desygnowany.
- 2) W wykonywaniu mandatu radnego radny ma prawo, jeżeli nie narusza to dóbr osobistych innych osób, do uzyskiwania informacji i materiałów, wstępu do pomieszczeń, w których znajdują się te informacje i materiały, oraz wglądu w działalność urzędu gminy, a także spółek z udziałem gminy, spółek handlowych z udziałem gminnych osób prawnych, gminnych osób prawnych, oraz zakładów, przedsiębiorstw i innych gminnych jednostek organizacyjnych, z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej.
- 3) W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Wójta, Burmistrza, Prezydenta.

- 4) Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
- 5) Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
- 6) Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie Wójtowi, Burmistrzowi, Prezydentowi. Wójt, Burmistrz, Prezydent lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
- 7) Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

zaznaczyć właściwe

WYPEŁNIA BIURO RADY GMINY:

DATA WPŁYWU DO BIURA OBSŁUGI RADY GMINY W LEGNICKIM POLU:

(pieczętka)

NR REJESTRU:

TERMIN UDZIELENIA ODPOWIEDZI:

OGŁOSZONO W BIULETYNIE INFORMACJI PUBLICZNEJ DNIA:

PODPIS PRACOWNIKA BIURA OBSŁUGI RADY GMINY W LEGNICKIM POLU:

.....